

Clip de Jean Fran et Béa : Partie 1

Après avoir visionné la première partie du clip, réalise les activités ci-dessous.

1/ Coche les cases qui conviennent.

Dans le clip que tu as visionné, les personnages :

- o utilisent un vocabulaire recherché (qui est raffiné, délicat, élégant)
- o utilisent un vocabulaire usuel (qui sert quotidiennement)
- o utilisent un vocabulaire relâché (qui manque de rigueur, qui est décontracté)

- o respectent toutes les règles de grammaire
- o respectent la majorité des règles de grammaire
- o respectent peu de règles de grammaire

- o prononcent correctement les mots
- o ne prononcent pas nécessairement toutes les syllabes

- o se connaissent personnellement et sont relativement proches
- o ne se connaissent pas personnellement

2/ Selon toi, la manière de parler des personnages est-elle adaptée à toutes les situations de la vie ?

- ☐ Oui
- ☐ Non

3/ Dans quelle(s) situation(s) la manière de parler de Jean-Fran et Béa est adaptée et ne l'est pas ?

.....

.....

.....

.....

4/ Selon toi, si Jean-Fran et Béa devaient passer un entretien d'embauche, leur manière de parler conviendrait-elle ? Explique tes propos.

.....

.....

.....

.....

Clip de Jean Fran et Béa : Partie 2

Après avoir visionné la deuxième partie du clip, réalise les activités ci-dessous.

1/ Dans le texte ci-dessous extrait du clip, souligne tous les mots ou expressions trop familiers, éviter, par exemple, lorsqu'on passe un entretien d'embauche.

- Jean-Fran ? H   vas-y ! Tu colles ou quoi ?
- Non attends quoi parce que là j'suis genre un peu en mode entretien, quoi, donc sorry mais heu...
- Tu flashes, moi aussi j'suis en entretien là !
- Quoi ? Pour chef de projet multimédia ?
- Ouais, vas-y ! Tenace, résistante au stress, précise, patiente.
- Quoi ? Sérieux ?
- Wallah¹ !
- Allez ! excellent quoi !

2/ Complète le tableau ci-dessous par des exemples de mots ou d'expressions que tu as soulignés ci-dessus.

Tics de langage (expressions inutiles que l'on dit par habitude)	<ul style="list-style-type: none">••
Expression familières	<ul style="list-style-type: none">••
Syllabes non prononcées	<ul style="list-style-type: none">•

3/Lorsque la Directrice des Ressources Humaines s'adresse à Jean-Fran et Béa, l'attitude de Béa convient-t-elle à la situation ?

.....
.....

4/ Quels conseils pourrais-tu donner à Jean-Fran et Béa pour leur entretien d'embauche ?

.....
.....
.....

¹ Expression arabe que l'on utilise pour jurer.

Clip de Jean Fran et Béa : Partie 3

Après avoir visionné la troisième partie du clip, réalise les activités ci-dessous.

1/ Parmi les phrases ci-dessous extraite du clip, coche celles qui, selon toi, sont à éviter lorsqu'on passe un entretien d'embauche ?

- ☐ J'vois deux aspects dans un projet multimédia.
- ☐ En fait, c'est du concret quoi tu vois.
- ☐ Faut vraiment avoir, j'dirais, les deux pieds sur la terre.
- ☐ On est dans l'hypervirtuel.
- ☐ C'est pas un peye tout seul avec sa bête gueule qui va faire tout l'taf.
- ☐ Evidemment, on a blindé de connaissances en multimédia.
- ☐ A fond, moi j'me donne, j'me donne trop même !

2/ Choisis une phrase que tu as cochée ci-dessus et reformule-la en langage courant.

.....

.....

.....

3/ Lors d'un entretien d'embauche, les attitudes et la manière de s'habiller ont également beaucoup d'importance. Observe l'image ci-dessous, que peux-tu dire de l'apparence physique de Jean-Fran et Béa (leur manière de s'habiller, de se comporter, etc.) ?



Jean-Fran

.....

.....

.....

Béa

.....

.....

.....

Récapitulons...

On s'exprime de façon différente selon que l'on s'adresse à une personne qui nous est familière, inconnue ou supérieure hiérarchiquement, et selon son âge, son milieu social, son niveau culturel. Autrement dit, on ne parle pas toujours de la même façon et on adapte sa manière de s'exprimer aux circonstances.

	Registre soutenu		Registre courant		Registre familier
<i>Exemple 1</i>	<i>un camarade</i>	→	<i>un copain</i>	→	<i>un pote</i>
<i>Exemple 2</i>	<i>une personne âgée</i>	→	<i>un vieux</i>	→	<i>un croulant</i>
<i>Exemple 3</i>	<i>se sustenter</i>	→	<i>se nourrir</i>	→	<i>bouffer</i>
<i>Exemple 4</i>	<i>se chamailler</i>	→	<i>se disputer</i>	→	<i>s'engueuler</i>

- **Le registre soutenu** est surtout employé à l'écrit, notamment dans la lettre officielle et dans le texte littéraire. Le vocabulaire est recherché (raffiné, délicat, élégant) et les règles de grammaire sont parfaitement respectées.

Exemple : *J'ignore ce qu'il est advenu.*

- **Le registre courant** est employé avec un interlocuteur que l'on ne connaît pas personnellement ou avec lequel on a une certaine distance, par exemple, entre un professeur et ses élèves, entre un client et un vendeur, etc. Le vocabulaire est usuel (qui sert quotidiennement) et correct (non vulgaire). Les règles de grammaire sont habituellement respectées : les phrases sont correctement construites et simples.

Exemple: *Je ne sais pas ce qui s'est passé.*

- **Le registre familier** est employé avec des proches, il est utilisé généralement dans une famille et entre amis. Le vocabulaire est relâché (qui manque de rigueur, qui est décontracté), déformé, il peut être abrégé. Toutes les syllabes ne sont pas nécessairement prononcées. Les règles de grammaire ne sont pas systématiquement respectées. La construction des phrases n'est pas toujours correcte. Il arrive que ce langage devienne vulgaire.

Exemple: *J'sais pas c'qu'y a eu.*

Pour synthétiser, complète le tableau ci-dessous avec des mots-clés.

Registre	Vocabulaire	Grammaire	Distance sociale	Prononciation
Soutenu
Courant
Familier

Exercices : les registres de langue et le monde professionnel

1/ Retrouve quels métiers se cachent derrière ces paroles et identifie le registre de langue employé dans ces métiers.

	Paroles	Métier	Registre de langue
1.	« J’vous en mets combien des baguettes ma p’tite demoiselle ? »	.....	.....
2.	« Je vais reprendre vos cahiers et vérifier vos exercices. »	.....	.....
3.	« Vous ferez le compte-rendu de la réunion, s’il vous plaît ? »	.....	.....
4.	« Nous vous prions de transmettre votre proposition d’offre d’achat de la maison au plus tard pour le 30 décembre. »	.....	.....
5.	« Quels sont vos symptômes ? Dites-moi où vous avez mal. »	.....	.....
6.	« Faut changer vos plaquettes de freins et r’mettre du liquide de r’froidissement. »	.....	.....
7.	« Ça fera 6.90 € s’il vous plaît. Le sirop, c’est le soir uniquement. »	.....	.....
8.	« Vous avez la carte du magasin, Madame ? »	.....	.....
9.	« Le Ministre a affirmé qu’il apparait urgent de trouver une solution concrète au problème mondial de la sous- alimentation des pays d’Afrique. »	.....	.....
10.	« Bonjour Monsieur. Hôtel des dunes. Je vous contacte concernant votre réservation. »	.....	.....

2/ Imagine que tu passes un entretien d'embauche pour un emploi en ébénisterie. Pour chacune des questions posées ci-dessous, choisis la réponse la plus appropriée à la situation.

1. Pourriez-vous retracer brièvement votre parcours, s'il vous plait ?

- Après mes études secondaires, tu vois, j'ai suivi une formation de deux années en ébénisterie. J'ai obtenu mon diplôme il y a un mois. C'est clair ?
- Après mes études secondaires, j'ai suivi une formation de deux années en ébénisterie. J'ai obtenu mon diplôme il y a un mois.
- J'allais en cours le soir pour être ébéniste pendant deux ans. J'ai reçu l'papier qui dit que j peux travailler y à un mois.

2. Quelles sont vos motivations ?

- J'aime trop bosser dans l'bois et c'est cool pour moi si vous m'prenez.
- J'aime beaucoup travailler dans le bois ou quoi. Je trouve ça cool.
- Ce poste m'intéresse, pour moi, cet emploi est une opportunité d'épanouissement professionnel et d'enrichissement.
- Le travail de cette essence précieuse qu'est le bois m'apporte satisfaction et épanouissement.

3. Quelles sont vos compétences ?

- J'ai de bonnes compétences techniques et le contact facile avec autrui.
- J'sais faire blindé de choses et j'aime trop m'marrer.
- Je suis capable de faire plein de trucs et je parle aux gens facilement.
- Mes compétences techniques et ma facilité de contact font une moi une personne de qualité.

4. Pourriez-vous me décrire votre personnalité, s'il vous plait ?

- J'suis pas du genre en r'tard, moi. Toujours à l'heure.
- L'exactitude est la politesse des rois. Je ne me permets d'être en retard sous aucun prétexte.
- Je suis jamais en retard ou quoi. Je suis toujours à l'heure, en fait.
- Je suis une personne très ponctuelle.

3/ Focus sur les métiers de la vente. Réponds aux questions ci-dessous.

1. Quel est le point commun entre un boulanger et un agent immobilier ?

.....

.....

.....

2. Quel est le point commun entre un serveur dans un fastfood et un serveur dans un restaurant étoilé ?

.....

.....

.....

3. Quelles différences peut-on faire entre un boulanger et un agent immobilier ?

.....

.....

.....

.....

4. Quelles différences peut-on faire entre un serveur dans un fastfood et un serveur dans un restaurant étoilé ?

.....

.....

.....

.....

4/ Mises en situation : à vous de jouer !

Par deux, interprétez le rôle d'un serveur ou d'un vendeur en discussion avec son client. Soyez attentifs à la situation de communication (boulanger ≠ agent immobilier et fastfood ≠ restaurant étoilé).

- Selon la nature et la valeur de ce qu'il vend, le vendeur doit faire preuve de compétences linguistiques différentes et adapte son registre de langue à la situation.
- Selon la structure dans laquelle il travaille, le serveur doit faire preuve de compétences linguistiques différentes et adapte son registre de langue à la situation.